

Comunità alloggio Per Anziani

I PINI

CARTA DEI SERVIZI

*Ditta individuale di Iordache Alexandru
Anzio RM ,via dei Gelsi*

CODICE FISCALE: RDCLND91B04Z112I

Partita IVA: 02742730597

Documenti necessari all' apertura di una casa famiglia per Anziani, comunità alloggio o [casa di riposo Anzio](#)

*La ditta individuale CRP di Iordache Alexandro è una struttura residenziale ubicata nel delizioso consorzio di lido dei pini frazione del comune di **Anzio Roma** , in via Dei Gelsi 93.*

La struttura si trova in una rete di pubblici trasporti che favoriscono la continuità dei rapporti famigliari e sociali. La struttura ha disponibilità di 7 posti letto siti a piano terae 3 al primo piano in un ambiente familiare costituito da cucina ,sala da pranzo ,sala ricreativa (lettura, TV e altre attività), 3 bagni e all'esterno della casa un giardino caratterizzato da verde fiori e pini secolari.

La Comunità alloggio svolge attività prevalentemente adatte ad **anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti** per i quali si rende difficile la permanenza nel proprio ambiente e garantisce le seguenti prestazioni: somministrazione pasti, assistenza primaria, attività aggregative, ricreativo-culturali e di mobilitazione, assistenza agli ospiti nell'espletamento delle normali attività e funzioni quotidiane.

Modalità per l'accesso alla Comunità alloggio per Anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti

*Il servizio è privato non convenzionato con l'Azienda ASL. L'anziano **autosufficiente** e la famiglia che desidera accedere alla Comunità per occupare un posto deve rivolgersi al Coordinatore che valuterà i bisogni socio-assistenziali dell'**anziano** e si stabilirà il tipo di intervento assistenziale più rispondente allo specifico bisogno presentato.*

*L'utente e/o il familiare referente si rivolge così al Coordinatore della **Comunità** ed insieme programmano il giorno per l'ingresso, dopo un primo colloquio , la presentazione del servizio, una visita alla struttura e dopo un'adeguata informazione sulle procedure esistenti. Per l' ammissione di un ospite è necessario compilare il modulo di domanda predisposto dal' amministrazione .*

*Al momento dell'inserimento in **struttura** l'ospite deve portare con sé i seguenti documenti:*

- Carta di Identità o altro documento di riconoscimento*
- Tessera di iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale*
- Codice Fiscale*
- documentazione sanitaria relativa a ricoveri ospedalieri e/o in case di cura (ad es. cartella clinica, esami diagnostici ecc.)*
- certificato del medico curante che attesti l'assenza di malattie infettive in atto,*
- dichiarazione di impegno di corresponsione della retta mensile*

●Assistenza sanitaria: svolta da un Medico ASL

●Assistenza infermieristica diurna: il servizio di infermieri professionali è coordinato ed è a carico del' ASL sulla richiesta del medico competente verso il CAD

Dimissioni e trasferimenti

Le dimissioni volontarie dell'utente, avvengono previa compilazione di un modulo disponibile presso l'ufficio, che l'utente o un suo familiare deve compilare e sottoscrivere con un preavviso di 30 giorni. La direzione si riserva il diritto di dimettere l'utente che non rispetti le

Documenti necessari all' apertura di una casa famiglia per Anziani, comunità alloggio o [case di riposo Anzio](#)

regole di convivenza e che arrechi gravi danni o molestie agli altri utenti e qualora non rispetti gli impegni relativi al pagamento della retta.

L'utente è dimesso:

- su domanda personale o dei familiari;*
 - qualora le sue condizioni di benessere psicofisico richiedano forme di assistenza diverse da quelle offerte dalla struttura.*
 - Morosità*
 - gravi motivi disciplinari e morali*
- Le dimissioni sono sempre concordate con l'ospite e/o con i famigliari nel rispetto delle esigenze psicofisiche dell'ospite stesso.*

Il Personale che opera nella Comunità alloggio per anziani

Coordinatore di struttura

E' responsabile della struttura e della sua gestione. Tutta la sua attività è mirata a garantire benessere e qualità della vita degli anziani ospitati. Sovrintende al funzionamento di tutti i servizi e coordina le varie professionalità operanti:

- Responsabile Attività Assistenziale*
- Assistenti Sociale*
- Educatore professionale*
- Operatore socio sanitario*
- Addetti ai Servizi Generali*
- Volontariato*

Assistente sociale

Raccoglie le informazioni socio assistenziali dell'anziano. Segue l'anziano all'ingresso in struttura ed assicura la elaborazione del programma socio-assistenziale attraverso la collaborazione e l'integrazione con le altre professionalità. Gestisce gli accessi in collaborazione con l'ASL convenzionata ed è il referente per i familiari degli anziani. Verifica ed esegue il monitoraggio dei piani assistenziali personalizzati "PAI".

Operatore socio sanitario

Realizza gli interventi assistenziali sugli anziani in base ai programmi individuali pertanto provvede all'igiene, personale e del ambiente, del anziano, all'alimentazione, all'abbigliamento, alla mobilitazione ed alla sorveglianza diurna e notturna. Cura la raccolta di informazioni relative ai comportamenti ed ai bisogni degli anziani al fine di rispondere adeguatamente alle necessità degli anziani.

Educatore professionale

E' un Operatore qualificato che opera nell'ambito del Progetto Animazione . Attraverso attività occupazionali e soprattutto relazionali, l'Animatore crea stimoli per la socializzazione e per il mantenimento

Documenti necessari all' apertura di una casa famiglia per Anziani, comunità alloggio o [case di riposo a Roma](#)

delle capacità residue. Opera per progetti e si integra con le altre professionalità ricevendo e fornendo informazioni sugli ospiti. Ha un ruolo importante nel Piano Assistenziale Individuale "PAI".

Volontariato

Associazioni di Volontariato collaborano con la struttura, svolgendo funzioni essenziali quali il trasporto dei ospiti per diversi servizi del territorio, l'accompagnamento degli ospiti a visite mediche. Collaborano anche alle diverse iniziative organizzate dalla struttura per la socializzazione degli ospiti e l'integrazione con il territorio. Le Festività e le ricorrenze sono sempre rallegrate dai Volontari che vengono in struttura a proporre le iniziative dell'occasione. In occasione delle Festività più importanti partecipano i Volontari di diverse Parrocchie che vengono in struttura con gruppi di bambini o altre iniziative.

SERVIZI GENERALI

La ristorazione:

La cucina interna, segue programmi dietetici stabiliti, alimenti adeguati all'età geriatrica. Il servizio di distribuzione dei pasti e di riordino delle stoviglie e dei materiali di cucina è curato dal personale della comunità. Gli addetti ai servizi di ristorazione sono il mattino ,pranzo e la sera.

Il servizio igienico della biancheria e della guardaroba

Il lavaggio e la stiratura della biancheria piana (lenzuola, federe, traverse e asciugamani), degli indumenti e dell'intimo degli anziani viene nell'ambito della struttura. La biancheria piana viene fornita dalla comunità alloggio. La biancheria intima, gli abiti e le calzature sono di proprietà dell'utente. La dotazione personale di abiti e biancheria intima deve essere consegnata all'operatore del guardaroba, secondo le norme indicate al momento dell'ingresso, e dovrà essere ripristinata successivamente secondo le necessità che vengono indicate.

SERVIZI DI SUPPORTO

Servizio di parrucchiere

Un servizio di parrucchiere è presente nella struttura alla richiesta di ogni anziano. Il servizio non è compreso nella retta .

Servizio di podologia e manicure

Il Podologo è presente in struttura alla richiesta ed effettua il trattamento per mantenere in buona forma le condizioni del piede degli anziani. Inoltre, quando è necessario, si svolge anche il servizio di manicure. I servizi non sono compresi nella retta.

Gli anziani possono tenere in camera il loro televisore e radio personale purché a norma e di limitate dimensioni.

Esiste un telefono a pagamento per gli utenti che così possono effettuare telefonate personali. Gli Anziani possono ricevere telefonate personali usufruendo del telefono della struttura

Gite esterne alla casa di riposo Anzio

Per favorire il mantenimento della relazione con il mondo esterno,

Documenti necessari all' apertura di una casa famiglia per Anziani, comunità alloggio o [casa di riposo a Roma](#)

l'Animatore, con la collaborazione del personale addetto socio-sanitario e dei volontari, organizza spesso uscite in paese ed al mercato settimanale, consumazioni al bar e cene in pizzeria. Si organizzano visite a musei, località e santuari. Nei mesi di giugno e settembre si organizzano gite al mare con pranzo al ristorante.

Assistenza religiosa

All'interno della struttura viene garantita agli utenti l'assistenza religiosa di ogni etnia .

DIRITTI, DOVERI E INFORMAZIONI VARIE

Diritto alla riservatezza

Questo è il valore fondamentale per l'Anziano ospite della comunità a cui va riconosciuto il diritto di essere assistito nel pieno rispetto della propria dignità di persona. I servizi e le prestazioni erogate agli utenti della struttura sono garantite nel rispetto della privacy e del pudore individuale. Tutto il personale assistenziale e non, che opera nella struttura o per l'Istituzione, è tenuto al rispetto del segreto professionale.

Presenza dei famigliari

I familiari e gli amici degli ospiti sono una risorsa fondamentale per il benessere degli utenti. Pertanto, la loro presenza è stimolata e incoraggiata. La frequente relazione con parenti e amici aiuta gli ospiti ad accettare meglio la vita di comunità. Ogni ospite può ricevere visite da parte di familiari ed amici . Per gli accessi

serali oltre le 20 è necessario avvisare preventivamente il Coordinatore.

I familiari o gli amici degli ospiti che desiderano rimare a pranzo insieme al loro congiunto, possono farlo avvisando entro il giorno prima e pagando la quota prevista per il pasto. Il compleanno o altre ricorrenze vengono festeggiate con attività organizzate dall'animatore e con la partecipazione di amici e parenti.

Per il rispetto della privacy degli utenti e per consentire il lavoro agli operatori, i famigliari e gli amici degli ospiti sono pregati di allontanarsi temporaneamente dalle camere durante l'igiene degli ospiti, la visita medica e la pulizia delle stesse.

Orari e distribuzione dei pasti

I pasti vengono serviti nelle sale da pranzo e nel caso in cui l'anziano abbia problemi di salute, nella propria camera.

Il programma normale prevede:

- colazione ore 7.30 - 9.00
- bevande ore 10.00
- pranzo ore 12.00
- bevande e merenda ore 15.00
- cena ore 18.00

Nel periodo estivo si aggiunge:

- gelato ogni settimana e direttamente in gelateria quando possibile

Ai parenti ed ai visitatori non è consentito portare alimenti, medicine, o altri oggetti senza il consenso della Coordinatrice o della Responsabile.

Il fumo

Ai visitatori è assolutamente vietato fumare all'interno della struttura; questo per disposizioni di legge e per il rispetto della salute degli ospiti residenti.

Gli anziani ospiti devono evitare di fumare all'interno delle proprie camere e in tutti i posti in cui il fumo può arrecare disturbo o ledere la libertà degli altri.

Al personale di assistenza è assolutamente vietato fumare.

Permessi di uscita e libertà personale

La Comunità alloggio garantisce l'assistenza e la vigilanza agli utenti, ma non esercita alcuna misura coercitiva o di restrizione della loro libertà

Documenti necessari all' apertura di una casa famiglia per Anziani, comunità alloggio o [casa di riposo Anzio](#)

personale. Tutti gli ospiti possono uscire liberamente dalla struttura (soli o accompagnati, in relazione alle loro condizioni di autosufficienza e di autonomia funzionale), purché avvertano il personale, comunichino l'orario di rientro e firmino l'apposito modulo. Non sono imputabili alla responsabilità della struttura danni derivanti dall'esercizio delle responsabilità individuali sia all'interno che all'esterno della struttura.

La retta

*Le quote fisse al momento dell'ingresso sono anticipatamente .Sono versate, dall'**anziano** o chi per lui, che sottoscrive il presente atto, entro e non oltre il 5 giorno di ogni mese .La retta mensile comprende: vitto, alloggio, riscaldamento, lavanderia, servizi di assistenza primaria. Non sono dovute cauzioni finanziarie all'accesso*

La retta mensile non comprende le seguenti voci di spesa:

- 1) costo dei medicinali per uso personale prescritti dal medico curante e non a carico del S.S.N.;*
- 2) visite specialistiche a pagamento, ticket su esami di diagnostica strumentale e di laboratorio;*
- 3) trasporto in ambulanza, in ospedale o ambulatori per visite o esami;*
- 4) servizio pasti per i parenti;*
- 5) telefono per uso personale.*

Tipologia della retta mensile

AUTOSUFFICIENTE > € 1.400,00(mensili)

Rientrano nell'autosufficienza coloro che:

- sono in grado di adempiere da soli alle azioni quotidiane di cura della persona*
- non hanno problemi di deambulazione*
- non hanno problemi fisiologici*
- sono autonomi nel mangiare*

SEMIAUTOSUFFICIENTE > € 1.600,00 (mensili)

Rientrano in tale categoria coloro che:

- hanno bisogno di una minima assistenza nella cura della persona*
- non hanno problemi fisiologici e quindi non necessitano di cambi*
- mangiano da soli*

PARZIALMENTE AUTOSUFFICIENTI > € 1.800,00 (mensili)

- necessitano di cambi regolari perchè presentano problemi fisiologici*
- hanno bisogno di assistenza nel vestirsi e lavarsi*
- non hanno gravi problemi di deambulazione*
- mangiano da soli*

per le camere singole I prezzi varieranno dai 1.800,00 ai 2.100,00

Nb. nel caso di ospiti Brevi periodi ,dette tariffe subiranno un aumento che va dal 15% al 20% a seconda delle stagioni e periodi di permanenza.

Copertura assicurativa

L' aggiudicatario del servizio di gestione è obbligato a stipulare apposita polizza assicurativa di responsabilità civili a copertura dei rischi da infortuni o da danni subiti o provocati dagli ospiti ,dal personale e dai volontari che collaborano.

Dette polizze sono obbligatorie per le strutture residenziali e semiresidenziali, come nelle case di riposo.

